

§ 1. ORGANIZACJA PRAKTYK ZAWODOWYCH

- 1.1 Uczestnicy kwalifikacyjnych kursów zawodowych mają obowiązek odbycia praktyki zawodowej zgodnie z kierunkiem kształcenia.
- 1.2 Zadaniem praktyki zawodowej jest połączenie teoretycznych wiadomości z przedmiotów zawodowych nauczanych na kursie z umiejętnościami praktycznymi w rzeczywistych warunkach pracy.
- 1.3 Odbycie i zaliczenie przez uczestnika kwalifikacyjnego kursu zawodowego praktyki zawodowej jest warunkiem koniecznym do ukończenia kwalifikacyjnego kursu zawodowego.
- 1.4 Praktyki zawodowe odbywają się w zakładach pracy gwarantujących realizację programu nauczania.
- 1.5 Dyrektor szkoły może zobowiązać opiekuna kursu, którego uczestnicy odbywają praktyki zawodowe, do kontroli praktyki, którą odbywają uczestnicy.
- 1.6 Po zakończeniu praktyki zawodowej słuchacz kwalifikacyjnego kursu zawodowego zobowiązany jest dostarczyć do opiekuna kursu zaświadczenie o odbyciu praktyki zawodowej (ZAŁĄCZNIK NR 1)

§ 2. PRAWA SŁUCHACZA

W czasie odbywania praktyki zawodowej słuchacz ma prawo do:

- 2.1 Zapoznania z obowiązującym w zakładzie regulaminem i zasadami pracy na poszczególnych stanowiskach.
- 2.2 Zapoznania z wymaganiami i oczekiwaniami pracodawcy.
- 2.3 Wykonywania zadań wynikających z programu praktyk.
- 2.4 Uzyskania informacji o ocenie lub zaliczeniu praktyki zawodowej.
- 2.5 Właściwego traktowania i poszanowania godności osobistej.

§ 3. OBOWIĄZKI SŁUCHACZA

Przed odbyciem praktyki zawodowej słuchacz ma obowiązek:

Zapoznać się z informacjami przekazanymi przez opiekuna na spotkaniu, które odbywa się przed rozpoczęciem praktyki.

W czasie odbywania praktyki zawodowej słuchacz ma obowiązek:

- 3.1 Odbyć w wyznaczonym terminie szkolenia BHP w zakładzie pracy.
- 3.2 Zachować właściwą postawę i kulturę osobistą.
- 3.3 Posiadać odpowiedni ubiór.
- 3.4 Punktualnie rozpoczynać i kończyć zajęcia.
- 3.5 Przestrzegać obowiązujących w danej firmie regulaminów pracy.
- 3.6 Przestrzegać przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów przeciwpożarowych.
- 3.7 Uzyskać pozytywną ocenę wpisaną na zaświadczeniu o odbyciu praktyki zawodowej.

§ 4. OCENA Z PRAKTYKI ZAWODOWEJ

- 4.1 Ocenę końcową i zaliczenie praktyki zawodowej ustala opiekun kursu na podstawie zaświadczenia o odbyciu praktyki zawodowej.
- 4.2 Słuchacz otrzymuje ocenę niedostateczną z praktyki zawodowej w przypadku niezastosowania się do postanowień niniejszego regulaminu, a zwłaszcza w razie:
 - 1) braku zwrotu wymaganej dokumentacji praktyki,
 - 2) uzyskania negatywnej oceny z praktyki zawodowej wystawionej przez przedstawiciela zakładu pracy, w której odbywana jest praktyka.
- 4.3 Nie dostarczenie przez uczestnika kwalifikacyjnego kursu zawodowego dokumentów potwierdzających odbycie praktyki spowoduje nie zaliczenie praktyki, a tym samym nie ukończenie kursu.

§ 5. SZCZEGÓLNE WARUNKI UZYSKANIA ZALICZENIA PRAKTYKI ZAWODOWEJ

Dyrektor szkoły może zwolnić słuchacza z obowiązku odbycia praktycznej nauki zawodu na podstawie złożonego podania o zwolnienie z praktyki w związku z prowadzeniem gospodarstwa rolnego (ZAŁĄCZNIK NR 2).

.....
miejsowość i data

ZAŚWIADCZENIE O ODBYCIU PRAKTYKI ZAWODOWEJ

Niniejszym zaświadcza się, że Pani/Pan.....,
(imię i nazwisko praktykanta)

odbył/odbyła praktykę zawodową w gospodarstwie rolnym, z siedzibą w:

.....
.....
(adres siedziby gospodarstwa)

w terminie od r. do r., w wymiarze 150 godzin,
zgodnie z programem nauczania dla zawodu rolnik (kwalifikacja R.03)

Proponowana ocena z praktyki zawodowej*:

.....
podpis opiekuna praktyki zawodowej – właściciela gospodarstwa

* w skali 6-stopniowej (niedostateczny, dopuszczający, dostateczny, dobry, bardzo dobry, celujący)

PODANIE O ZWOLNIENIE Z PRAKTYKI i JEJ ZALICZENIE
(dotyczy słuchaczy, którzy posiadają własne gospodarstwa rolnicze lub dzierżawią gospodarstwo)

.....
miejsowość, data

.....
imię i nazwisko słuchacza

Dyrekcja PZS nr 2
im. Karola Miarki
w Pszczynie

Zwracam się z uprzejmą prośbą o zwolnienie mnie z odbywania praktyki zawodowej i jej zaliczenie w związku z prowadzeniem gospodarstwa rolniczego o powierzchni....., położonego w

(adres, gmina)

Proszę o pozytywne rozpatrzenie mojej prośby.

.....
podpis słuchacza

Decyzja Dyrekcji PZS nr 2
im Karola Miarki w Pszczynie: